



Ajuntament de Palafrugell

# Memòria Serveis Jurídics

Àmbit d'Administració General  
Àmbit Territori i Espai Públic

# 2025

# Índex

## 1. Qui som

## 2. Què fem

2.1 Responsabilitat patrimonial

2.2 Procediments judicials

2.3 Territori

2.4 Queixes, suggeriments i sol·licituds d'informació

2.5 Sancionadors

## 3. Compromisos

# 1. Qui som

L'àrea de Serveis Jurídics és una unitat especialitzada amb la funció de garantir la legalitat de l'actuació municipal, oferint suport jurídic als diferents departaments, representant judicialment a l'ajuntament i vetllant pel correcte compliment de la normativa vigent en les actuacions administratives.

Els objectius generals de l'àrea són:

## 1. Garantir la legalitat i la seguretat jurídica

- Vetllar perquè les actuacions de l'administració local compleixin la legislació vigent.
- Assegurar que els acords municipals, reglaments, ordenances i resolucions administratives s'ajustin al marc normatiu.
- Minimitzar riscos legals i evitar possibles responsabilitats per incompliment normatiu.

## 2. Oferir assessorament jurídic a l'administració

- Proporcionar suport legal als òrgans de govern, als tècnics municipals i al personal administratiu en la presa de decisions.
- Elaborar informes i dictàmens jurídics per garantir la correcta interpretació i aplicació de la normativa.

## 3. Representació i defensa jurídica de l'administració

- Actuar en nom de l'ajuntament en procediments judicials i administratius per defensar els interessos públics.
- Gestionar i tramitar recursos contenciosos-administratius, reclamacions patrimonials i altres litigis.
- Exercir accions legals contra actuacions que perjudiquin l'interès general.

## 4. Prevenció i resolució de conflictes legals

- Fomentar mecanismes de mediació i resolució extrajudicial de conflictes per reduir el nombre de litigis.
- Assessorar en la gestió de queixes, reclamacions i recursos per evitar contenciosos innecessaris.

## 5. Adaptació i seguiment de la normativa vigent

- Fer el seguiment de canvis normatius a nivell estatal, autonòmic i local per garantir l'actualització de les actuacions municipals.
- Proposar adaptacions en normatives municipals per ajustar-les als nous marcs legals.
- Formar el personal municipal en matèria jurídica per garantir una millor aplicació de la legislació.

## 6. Transparència i bon govern

- Contribuir a la transparència administrativa garantint l'accés a la informació jurídica municipal.
- Assegurar que les actuacions municipals compleixin els principis de bona administració, ètica i servei públic.

L'Àrea de serveis jurídics és una àrea de l'Ajuntament de Palafrugell adscrita als àmbits d'Administració General i de Territori i Espai Públic.

A partir de finals de 2025, l'àrea, després d'estar situada en un altre espai titularitat de l'Ajuntament, es troba novament ubicada a l'edifici de l' Avinguda de Josep Pla, número 7 (primera planta) de Palafrugell compartint espai amb l'àrea de Contractació i Patrimoni. L' optimització en la nova estructura de l'espai ha permès millores tant en l'atenció i l'assistència interna com externa.

Des de l'Àrea de Serveis Jurídics es porta a terme la tramitació de les reclamacions de responsabilitat patrimonial presentades contra actuacions de l'Ajuntament, la representació i defensa en procediments judicials (amb excepció de la matèria de recursos humans), tramitació de procediments de protecció de la legalitat urbanística, expedients administratius relacionats amb tràfic jurídic de béns o drets de titularitat municipal i altres tràmits jurídic-registrals relacionats amb béns o drets de titularitat municipal. Així com també l'emissió d'informes jurídics en els casos en què és preceptiva o quan es requereix per autoritat competent de conformitat amb la legislació vigent. També es tramiten els procediments administratius sancionadors relacionats amb les ordenances municipals en general, així com l'assessorament jurídic en matèria urbanística i d'activitats amb tot el ventall que engloba. A més, amb el reforç de nou personal tècnic s'ha ampliat la gestió i l'assessorament a diverses àrees de l'Ajuntament

pel que fa a qüestions de personal, subvencions, habitatge i medi ambient.

**Responsable polític**

Judit Zaragoza Llorinós

2a Tinenta d'alcalde, Règim interior, Serveis jurídics, Contractació, Activitats, Seguretat ciutadana

**Àmbits**

Administració General

Territori i Espai públic

**Reponsable tècnic**

Cap de l'àrea

Joan Pau Hernández Roura

**Personal**

2 tècnics/ques superiors jurídiques

1 administratiu

1 auxiliar administrativa

## 2. Què fem

### 2.1 Responsabilitat patrimonial

La responsabilitat patrimonial de l'administració pública s'articula sobre el principi de dret dels particulars a ser indemnitzats per tota lesió que puguin patir en els seus béns i drets i que sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la llei. La Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula els principis bàsics i el règim jurídic que li és aplicable. I la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques regula el procediment a seguir. De la mateixa manera, a Catalunya, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix una regulació anàloga.

En el marc d'aquesta normativa, l'àrea de serveis jurídics tramita els expedients de responsabilitat patrimonial que inicien els particulars davant de l'Ajuntament de Palafrugell.

En la següent taula es mostra l'evolució de les temàtiques de les reclamacions patrimonials dels períodes 2024-2025, la qual ha estat la següent:

Temàtica	2025	2024
Danys físics	3	-
Danys a vehicles	13	4
Altres danys materials	12	3
Danys i perjudicis	4	12

En relació als procediments resolt el seu resultat ha estat el següent:

Resultat	2025	2024
Estimació	8	1
Estimació parcial	-	-
Desestimació	13	11
Desistiment	9	7
Conveni	-	-

S'ha d'indicar que hi ha 2 procediments per resoldre l'any 2025.

Tal i com es pot observar a la taula hi ha hagut un increment de 13 reclamacions pel que fa a les presentades l'any 2025 front l'any 2024.

També cal tenir en compte que s'ha dut a terme la gestió de 9 instàncies presentades en les quals no es deixava clar si el que es pretenia era presentar una queixa o bé presentar una reclamació. Finalment, aquestes han estat queixes de les quals s'han dut a terme les gestions oportunes amb altres àrees de l'Ajuntament, principalment amb l'àrea de Serveis Municipals.

El termini mig per la resolució és de 3 mesos.

Per tal d'aconseguir aquesta fita s'ha treballat a nivell intern amb les diverses àrees municipals encarregades d'elaborar els informes tècnics necessaris, d'acord amb la temàtica dels expedients corresponents, principalment les de Serveis Municipals i Qualitat Urbana, així com la Policia Local del municipi.

Els anys 2024-2025 no s'ha hagut de sol·licitar a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya l'emissió d'informe preceptiu en relació amb cap expedient tramitat.

Recursos	2025	2024
Potestatiu reposició	1	1
Extraordinari revisió	-	-

En quant al sentit de la resolució del recurs potestatiu de reposició de l'any 2024 ha estat desestimatori. Pel que fa al recurs de l'any 2025 s'ha produït la inadmissió per extemporaneïtat.

## 2.2 Procediments judicials

Des de l'Àrea de serveis jurídics es porta a terme la defensa jurídica en els procediments judicials en els que l'Ajuntament de Palafrugell n'és part (excepte en matèria de recursos humans servei que està externalitzat), de manera directa o a través de la contractació de serveis professionals externs quan es fa necessari per raons d'acumulació de feina i/o per la especialització i especial dedicació que requereix l'assumpte, si bé sota el control dels serveis jurídics municipals.

Durant l'any 2024 s'han realitzat tres encàrrecs externs en processos que eren vinculats a anteriors ja externalitzats per mantenir una mateixa direcció lletrada.

Quant a l'any 2025 s'han realitzat 6 encàrrecs externs relacionats principalment amb la matèria de recursos humans.

Els nombre de tramitació dels expedients judicials de diferents jurisdiccions ha estat la següent:

Jurisdicció	2025	2024
Contenciós administratiu	23	22
Penal	1	1
Social	-	3
Civil	-	-
Mercantil	-	-
Primera Instància	3	2
Instrucció	5	8

El nombre d'expedients judicials tramitats ha descendit lleugerament l'any 2025 ja que s'han gestionat 4 procediments menys front els de l'any 2024.

La jurisdicció preponderant segueix sent la contenciosa administrativa.

Els processos judicials iniciats durant els anys 2024-2025 es poden agrupar en les següents temàtiques:

Temàtica	2025	2024
Urbanisme	4	8
Intervenció-Tributs	13	2
Contractació	1	2
Responsabilitat patrimonial	1	5
Mercat	-	-
Danys en el mobiliari urbà	2	9
Danys béns titularitat municipal	4	-
Usurpació immoble municipal	-	1
Activitats	-	4
Secretaria (Recursos Humans)	5	5
Trànsit	2	-
Autorització d'entrada	-	-
Altres	-	-

Cal tenir en compte que la categoria de danys en el mobiliari urbà i la de danys a béns de titularitat municipal es refereix a aquells processos en els quals l'Administració ha actuat com a part demandant en els jutjats de primera instància i instrucció relatius a delictes penals lleus que han causat danys.

Els procediments judicials dels anys 2024-2025 s'agrupen de la següent manera segons la quantia:

<b>Quantia procediment any 2025</b>	<b>Núm.</b>	<b>%</b>
Procediments amb la quantia menor de 30.000 €	22	68,75
Procediments amb la quantia major de 30.000 €	5	15,62
Procediments amb la quantia indeterminada	2	6,25
Procediments sense quantia	3	9,38

<b>Quantia procediment any 2024</b>	<b>Núm.</b>	<b>%</b>
Procediments amb la quantia menor de 30.000 €	18	50
Procediments amb la quantia major de 30.000 €	3	8,33
Procediments amb la quantia indeterminada	9	25
Procediments sense quantia	6	16,67

<b>Acords informats al Ple</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Acords de coneixement de sentències i resolucions	19	20

La següent taula mostra els resultats dels procediments judicials de l'any 2025, segons la quantia, en què l'Administració ha actuat com a part demandada:

<b>Quantia procediment any 2025: Administració demandada</b>	<b>Núm.</b>	<b>%</b>
Procediments amb la quantia menor de 30.000 €	18	75
Procediments amb la quantia major de 30.000 €	5	20,90
Procediments amb la quantia indeterminada	1	4,10
Procediments sense quantia	-	-

La taula següent mostra els resultats dels procediments judicials finalitzats els anys 2024-2025:

<b>Resultat</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Sentència desestimatòria	1	4
Sentència parcialment estimatòria	-	1
Sentència estimatòria	9	5
Acord extraprocessal	3	4
Arxiu provisional	1	1
Arxiu definitiu	-	2
Desistiment part actora	1	-
Altres supòsits: Gestió/ tramitació expedients finalitzada (oferiment d'accions, trasllat de documentació sol·licitada pels Jutjats...)	9	10

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pendents resoldre	8	9

## 2.3 Territori

L'Àrea de Serveis jurídics porta a terme l'assessorament jurídic en determinats procediments que es tramiten en l'Àmbit de territori com són en les àrees d'urbanisme, Medi Ambient i Habitatge, i fins i tot tramita per si mateixa els expedients de disciplina urbanística i sancionadors d'activitats.

En aquest sentit, des de serveis jurídics s'emeten els informes jurídics preceptius en matèria de llicències urbanístiques; recursos i al·legacions, si és el cas, i assessorament jurídic general en la tramitació dels expedients de disciplina o sancionadors que es porten a terme en les diferents àrees que s'integren en aquests àmbits.

Cal remarcar que es requereix un treball conjunt i cooperatiu habitual entre l'àrea de Serveis jurídics i l'àrea d'urbanisme, per tal de dur una adequada tramitació dels diversos expedients a través de la gestió tècnica i administrativa d'ambdues.

Més específicament es destaquen les següent matèries en què la intervenció de serveis jurídics té especial rellevància:

- **Disciplina urbanística**

Els anys 2024-2025 s'han incoat els següents expedients en matèria de disciplina urbanística:

Tipologia	2025	2024
Expedients protecció legalitat	18	14

Aquests es poden classificar segons el resultat final de la manera següent:

Resultat	2025	2024
Ordre enderroc	2	2
Suspensions obres arxivades per legalització	-	3
Requeriments arxivats per legalització	1	1
Pendents finalitzar	15	6
Altres (suspensió del termini per instructor, caducitat...)	-	2

Tal i com es pot observar en les anteriors taules, l'any 2025 ha patit un lleuger increment en 4 expedients de protecció de la legalitat urbanística incoats front els de l'any 2024.

Pel que fa els recursos administratius interposats en matèria de protecció de la legalitat urbanística els resultats són els següents:

Recursos	2025	2024
	2	2

L'any 2024 es van interposar dos recursos potestatsius de reposició. Un està relacionat amb la col·locació sense llicència de bungalows el qual el resultat és desestimatori, havent-se instat la seva legalització i l'altre és relatiu a la retirada d'una multa coercitiva imposada per haver restaurat la realitat física de la façana d'un local.

L'any 2025 s'han interposat dos recurs potestatsius de reposició relacionats amb un volum construït en una terrassa. Un dels recursos s'ha inadmetès per extemporaneïtat i l'altre s'ha desestimat.

## ▪ **Planejament i gestió urbanística i altres**

L'assessorament jurídic també es porta a terme en matèries de planejament i gestió urbanística juntament amb l'equip tècnic i administratiu de l'àrea d'urbanisme. Així des de la vessant de planejament, s'inclouen els informes jurídics per la tramitació dels instruments de planejament general i derivat que el desenvolupa (plans especials, plans parcials, plans de millora urbana). En l'àmbit de gestió urbanística, es tramita els expedients expropiatoris i s'informa els projectes de reparcel·lació i es gestiona els canvis de sistema d'actuació i la inscripció al Registre d'Entitats Urbanístiques col·laboradores de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, la intervenció dels serveis jurídics municipals es destaca també en la tramitació dels següents expedients urbanístics:

<b>Tipologia</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Expedients de declaració de volum disconforme o fora d'ordenació	-	-
Expedients d'expropiació	3	1
Reparcel·lacions	-	-
Convenis	8	4
Segregació de finques	3	1
Declaració parcel·la sobrera	-	-
Ocupacions directes	-	1

## • **Patrimoni**

L'àrea de Serveis jurídics dona suport a l'àrea de Secretaria pel que fa la gestió de les tramitacions relacionades amb els béns patrimonials, consistent en l'elaboració de documentació i en la participació en els procediments corresponents a la gestió patrimonial (alienació, adquisició, cessió...). També participa en la gestió de les actuacions patrimonials realitzades a l'inventari de béns municipal conjuntament amb l'àrea d'Intervenció que s'encarrega de la part econòmica.

Pel que fa les gestions realitzades a notaria els anys 2024 i 2025 el resultat ha estat el següent:

<b>Gestions escriptures notaria</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Venda	-	2
Compra	5	2
Permuta	1	-
Donació	-	-

## • **Registre de la Propietat**

L'àrea de Serveis jurídics s'encarrega de dur a terme la gestió, tant dels expedients propis de l'àrea com els expedients en què treballa de manera coordinada amb les àrees de Secretaria i d'Habitatge, davant del Registre de la Propietat.

Respecte els tràmits efectuats, per part de l'Ajuntament, davant del Registre de la Propietat els anys 2024 i 2025, els resultats han estat els següents:

<b>Tràmits Registre de la Propietat</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Inscripció declaració volum disconforme o fora d'ordenació		
Anotacions preventives d'infraccions urbanístiques	9	7
Cancel·lació de càrregues urbanístiques projecte de reparcel·lació		
Cessió de terrenys no inscrites	1	
Inscripció agrupació de finques		
Canvi de titularitat	1	1
Inscripció actes d'expropiació	1	1
Inscripció Projecte de reparcel·lació		
Inscripció Modificació Projecte de reparcel·lació		
Inscripció adquisició de finques	5	2
Inscripció escriptura de donació		
Anotació marginal	1	
Inscripció segregació de finques		1
Cancel·lació servitud d'aigües		
Inscripció ocupació directa		
Cancel·lació d'hipoteca		
Immatriculació parcel·la sobrera		
Cancel·lació anotacions preventives urbanístiques	4	1
Embargament preventiu		
Divisió finca		
Cancel·lació afecció urbanística		1
Canvi sistema actuació urbanística	2	

- **Habitatge**

L'assessorament jurídic també es porta a terme de manera puntual a l'àrea d'Habitatge respecte la gestió i el seguiment de determinades actuacions. Entre les més destacades trobem l'assistència en relació a les ocupacions d'immobles i l'assessorament en la gestió de les subvencions per a rehabilitació i lloguer d'immobles.

- **Medi ambient**

L'àrea de serveis jurídics dona suport a l'àrea de Medi Ambient en relació amb l'assessorament dels aspectes legals mediambientals dels expedients administratius gestionats per la citada àrea i s'encarrega de dur a terme l'elaboració d'informes jurídics i de la representació i defensa en procediments judicials.

- **Llicències urbanístiques**

D'acord amb l'art. 188.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU) l'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic emesos pels serveis municipals. Respecte aquest apartat, des de l'àrea de serveis jurídics s'han emès l'any 2025 un total de 185 informes.

- **Correspondència amb organismes i entitats**

Aquest apartat tracta de les gestions efectuades per part de l'àrea de Serveis jurídics relacionades amb comunicacions establertes per organismes públics i privats en les quals l'Administració és part interessada. Principalment, han estat les comunicacions provinents del Registre de la Propietat relatives a finques registrals i de col·laboració amb els jutjats en expedients judicials.

La següent taula mostra els expedients de correspondència amb organismes i entitats relacionats amb comunicacions realitzades per part del Registre de la Propietat:

Tipologia	2025	2024
Major cabuda	38	38
Obra nova	22	39
Menor cabuda	18	16
Immatriculacions	-	-
Altres	4	2

## 2.4 Queixes, suggeriments i sol·licituds d'informació

Al marge dels expedients administratius pròpiament dits, des de l'àrea es dona també resposta a totes aquelles queixes, suggeriments o sol·licituds formulades pels particulars en relació amb temes puntuals o que per la seva transversalitat no tenen una àrea determinada a qui dirigir-se, sense perjudici del suport tècnic que es requereixi. Des de serveis jurídics es gestionen també les peticions d'informes derivades de possibles reclamacions patrimonials o simples sol·licituds d'informació tant a instància dels privats com peticions provinents d'altres àrees de la corporació.

A conseqüència de la diversitat tipologia de peticions, no es poden establir categories exactes o determinades per dur a terme recomptes específics. Malgrat això, es farà esment dels temes gestionats per part dels Serveis jurídics de manera resumida per donar-ne coneixement.

L'any 2025, s'han gestionat 11 peticions relacionades amb sol·licituds de queixes. Resumidament les sol·licituds han estat les següents: Queixes sobre l'estat d'elements de la via pública que han generat perjudicis, per actuacions dels serveis externs contractats per l'Ajuntament, per una sanció adreçada a un establiment del municipi gestionada per la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (Xaloc) i per una activitat del municipi que genera molèsties per animals.

Pel que fa a aquestes queixes, s'ha treballat conjuntament amb les àrees de Serveis Municipals i de Medi Ambient per gestionar-les. Només una de les queixes relacionada amb una sanció ha estat derivada a Xaloc, ja que aquest organisme té delegada la competència municipal pel que fa aquest afer. Cal aclarir que d'aquestes peticions, hi ha un total de 9 sol·licituds en què no es clarificava si eren queixes o reclamacions de responsabilitat patrimonial, les quals definitivament han estat queixes.

Quant a l'exposat amb els paràgrafs anteriors, cal aclarir que els recomptes citats estan relacionats amb expedients oberts i tramitats per l'àrea de Serveis jurídics de manera directa. De manera indirecta l'àrea de Serveis jurídics ha participat en expedients de la mateixa tipologia gestionats per altres àrees, les quals requerien informes o bé assessorament vers el tema corresponent.

## 2.5 Sancionadors i activitats

Els serveis jurídics, com a àrea adscrita a l'àmbit de Territori i a l'àmbit d'Administració general, ha vingut assessorant jurídicament en el camp de les activitats, ja sigui en la seva vessant disciplinària com de tramitació de comunicacions prèvies amb projectes tècnics i certificat tècnic o comunicacions prèvies amb certificat tècnic, establertes en la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica. Per tant, la feina principal dels serveis jurídics en l'àmbit de l'aplicació de la normativa tant de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, com la sectorial relativa a l'inici, modificació i extinció d'activitats és la d'assessorament jurídic, redacció d'informes jurídics i supervisió, així com elaboració de propostes de models per als procediments preestablerts.

Un aspecte també a tenir compte, i que és de vital importància vers la ciutadania per tal de donar compliment a la llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, és l'assessorament jurídic a l'àrea d'Urbanisme per poder tramitar aquesta tipologia d'expedient i donar resposta a les sol·licituds d'accés a la informació pública també pel que fa als expedients d'activitats.

També cal a destacar que, atesa l'assumpció l'any 2020 per part de Xaloc dels sancionadors basats en les ordenances municipals, a excepció de la prevista en el Decret Legislatiu 1/2020 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i altres lleis que es puguin aplicar en l'àmbit de les activitats. Per tant, des de serveis jurídics es fa l'enviament corresponent de les actes d'inspecció i de la Policia local, tot proposant la infracció presumptament comesa així com la seva qualificació al Xaloc.

A continuació es detallen tots els expedients sancionadors tramitats per serveis jurídics els anys 2024 i 2025, classificats en les diferents matèries:

<b>Matèria</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Activitats	11	15
Aigua	-	-
Civisme	3	-
Ocupació Via Pública	-	-
Residus	-	-
Urbanisme	-	-
Tinença animals	28	46
Sequera	-	8
Altres*	4	17
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>86</b>

\*Any 2025: En la categoria "altres" 4 són expedients sancionadors relacionats amb un ús fraudulent de la targeta de minusvàlids.

\*Any 2024: En la categoria "altres" 17 són expedients sancionadors relacionats amb un ús fraudulent de la targeta de minusvàlids.

Tal i com es pot observar a la taula hi ha una disminució dels expedients sancionadors gestionats durant l'any 2025 front l'any 2024 com a conseqüència d'una menor gestió, principalment, dels expedients de tinença d'animals i dels expedients relacionats amb un ús fraudulent de la targeta de minusvàlids.

Pel que fa als resultats obtinguts, dels procediments sancionadors gestionats els anys 2024 i 2025, han estat els següents:

<b>Resultat</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Resolts	44	80
Pendents	2	6

D'acord amb els resultats l'any 2025 s'han resolt 44 procediments vinculats amb els expedients sancionadors tramitats. De moment, resten pendents 2 procediments sancionadors que estan en tràmit o en procés de gestionar.

Pel que fa l'any 2024 s'han gestionat 80 i resten 6 procediments que estan sent gestionats.

Quant als resultats dels recursos administratius interposats, en el període 2024-2025 relatius als expedients sancionadors, han estat els següents:

<b>Recursos contra sancions</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Potestatiu reposició	-	2

Tal i com es pot observar, de moment, no s'ha gestionat cap recurs administratiu relacionat amb els procediments sancionadors.

Durant l'any 2024, s'han gestionat 2 recursos potestatis de reposició que han obtingut resultat desestimatori.

### 3. Compromisos

#### Carta de serveis

Compromís	Avaluació
Es donarà una resposta per escrit sempre que es demani	S'ha donat resposta per escrit de les sol·licituds presentades amb la major celeritat possible. Es continuarà treballant per disminuir els terminis de resposta.
Elaborarem protocols de tramitació de procediments que incloguin models de documents i les persones responsables dels processos	Fa temps l'àrea treballa amb documents i models matriu relacionats amb els diversos procediments gestionats, els quals s'adapten segons les particularitats dels casos concrets. Aquests models s'han dut a terme sota la supervisió del Cap de l'àrea. També, s'aplica aquesta metodologia amb la col·laboració d'altres àrees en temes conjunts.
El 100% de recursos i reclamacions tindran una resolució expressa	Només en un petit percentatge de supòsits s'ha produït el silenci administratiu, el qual ha estat a causa de la complexitat dels processos gestionats
Estil de redacció simple	S'han millorat els documents adreçats als interessats/ciutadans utilitzant un estil d'escriptura simple, clar i entenedor.

#### Altres indicadors

En aquest apartat es pot observar de manera sintètica l'evolució, dels últims 5 anys, de diversos supòsits tractats amb anterioritat en aquesta memòria.

1. Evolució del número de reclamacions de responsabilitat patrimonial:

Any	Núm. reclamacions
2025	32
2024	19
2023	34
2022	20
2021	25

2. Evolució dels expedients judicials:

Jurisdicció	2025	2024	2023	2022	2021
Contenciós administratiu	23	22	23	28*	75*
Civil			1	1	1
Penal	1	1	1		7
Social		3		1	3
Fiscalia					
Mercantil			1	1	
Primera Instància i Instrucció	8	10	10	5	6

Any 2021: \*55 dels procediments són contra resolucions efectuades per organismes diversos, principalment de la Generalitat de Catalunya, on sol·liciten a l'Ajuntament de Palafrugell, si ho considera avinent, la seva compareixença i en els quals l'Ajuntament no s'hi ha personat.

Any 2022: \*17 dels procediments són contra resolucions efectuades per organismes diversos, principalment de la Generalitat de Catalunya, on sol·liciten a l'Ajuntament de Palafrugell, si ho considera avinent, la seva compareixença i en els quals l'Ajuntament no s'hi ha personat.

3. Evolució dels expedients de disciplina urbanística segons la tipologia:

Tipologia	2025	2024	2023	2022	2021
Expedients sancionadors				3	3
Expedients de protecció de la legalitat	18	14	55	17	32

4. Evolució dels expedients relacionats amb comunicacions del Registre de la Propietat:

Tipologia	2025	2024	2023	2022	2021
Major cabuda	38	38	43	42	16
Obra nova	22	39	39	23	13
Menor cabuda	18	16	19	26	15
Immatriculacions					2
Altres	4	2	5	1	

5. Evolució dels expedients sancionadors segons la temàtica:

Matèria	2025	2024	2023	2022	2021
Activitats	11	15	9	5	2
Aigua			4		
Civisme	3				
Ocupació Via Pública				1	
Residus					
Taxi					1
Urbanisme				3	
Tinença animals	28	46		5	
Sequera		8	22		
Altres	4	17	28	19	
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>86</b>	<b>63</b>	<b>33</b>	<b>3</b>

6. Percentatge de diversos indicadors destacats:

	2025	2024	2023	2022	2021
Nombre d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats per cada 1.000 habitants	1,30	0,78	1,42	0,85	1,08
Nombre d'expedients de disciplina urbanística incoats per cada 1.000 habitants	0,73	0,58	2,51	0,85	1,52
Nombre de contenciosos iniciats durant l'any per cada 1.000 habitants	1,30	1,48	1,51	1,53	3,25

Percentatge de procediments judicials de quantia inferior a 30.000 euros sobre el total	68,75 %	50,00 %	58,33 %	55,55 %	18,09 %
Percentatge de procediments judicials de quantia superior a 30.000 euros sobre el total	15,62 %	8,33 %	8,33 %	5,55%	3,19 %

### Projectes de futur

Des de l'àrea es treballa per garantir una bona gestió continuada en l'àmbit intern i extern. Els principals reptes són la millora constant de l'equip, a través de la formació continuada, i el foment d'una bona coordinació entre els seus membres, així com la millora dels processos, nous mètodes de treball, que siguin eficients i efectius per continuar guanyant qualitat en el servei ofert.

Per obtenir aquestes millores, no només es treballa a nivell intern de l'àrea sinó també es pretén reforçar la coordinació amb les diverses àrees, que conformen l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que es treballi com una única unitat i així assolir els objectius comuns de l'ens.

Per últim, s'aposta per la transformació digital com a punt clau per afrontar els futurs reptes.